



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Спортивная школа «Юность»  
«Юность» спорт школа» муниципальной съёмкуд учреждение**

**П Р И К А З**

от 8 ноября 2022 г.

№ 249

Республика Коми, г. Инта

**«Об утверждении Положения «Об официальном сайте и официальной странице в информационной системе «ВКонтакте» Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Юность»»**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» от 20.10.2021 № 1802, требованиями Федерального закона Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; требованиями Федерального закона Российской Федерации от 14.07.2022 № 270-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2022 г. № м2523-р, в целях обеспечения открытости и доступности информации об учреждении, а также обновлении информации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение «Об официальном сайте и официальной странице в информационной системе «ВКонтакте» Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Юность»»;

2. Руководство обеспечением функционирования официального сайта и официальной страницы в информационной системе «ВКонтакте» Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Юность», а также размещения информации и её обновления возложить на Коломинову Е.Е., инструктора-методиста;

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания;

4. Контроль над исполнением приказа возложить на директора МБУ «СПШ «Юность» Крец В.И.

Директор МБУ «СПШ «Юность»



В.И. Крец

Ознакомлен(а): «*08*» *ноября*

2022г.

*Севак*



## ПОЛОЖЕНИЕ

### «Об официальном сайте и официальной странице в информационной системе «ВКонтакте» муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Юность»

#### 1 Общие сведения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- правилами размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об Учреждении, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802;
- требованиями к структуре официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденными приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831;
- требованиями Указа Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»;
- требованиями ГОСТ Р 52872-2012 "Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению";
- требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- требованиями Федерального закона Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- требованиями Федерального закона Российской Федерации от 14.07.2022 № 270-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
- требованиями Распоряжения Правительства Российской Федерации №2523р от 2 сентября 2022 года;
- требованиями ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2 Настоящее Положение определяет задачи, требования к официальному сайту Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Юность» (далее по тексту – Сайт), а также порядок размещения и обновления информации об учреждении МБУ «СП «Юность» г. Инты (далее по тексту – Учреждение) на официальном Сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту – Интернет), за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3 Основные понятия, используемые в Положении:

**Официальный сайт** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), содержащий информацию о деятельности

государственного органа, органа местного самоуправления или подведомственной организации, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат государственному органу, органу местного самоуправления или подведомственной организации. Федеральным законом может быть предусмотрено создание единого портала, на котором размещаются официальные сайты нескольких государственных органов.

**Официальная страница** – персональная страница в определенных Правительством Российской Федерации информационных системах и (или) программах для электронных вычислительных машин, соответствующих требованиям, предусмотренным статьей 10<sup>6</sup> Федерального закона от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», созданная государственным органом, органом местного самоуправления или подведомственной организацией и содержащая информацию об их деятельности.

**Адрес сайта** – доменное имя - обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети "Интернет" в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети "Интернет".

1.4 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.5 Настоящее Положение утверждается приказом директора МБУ «СШ «Юность». Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.

1.6 Положение подлежит обязательному опубликованию на Сайте Учреждения.

## 2 Цели и задачи

2.1. Функционирование Сайта Учреждения в сети «Интернет» регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, локальными актами и приказами директора Учреждения.

2.2. Основным назначением Сайта Учреждения является информирование общественности о деятельности МБУ «СШ «Юность» посредством предоставления пользователям сети «Интернет» доступа к информации, размещенной на Сайте Учреждения.

2.3 Целями создания Сайта Учреждения являются:

- представление Учреждения в сети «Интернет»;
- обеспечение информационной открытости деятельности Учреждения;
- создание условий для взаимодействия всех участников тренировочного процесса: тренеров, спортсменов и их родителей;
- позитивная презентация Учреждения о достижениях спортсменов и тренерского состава;
- формирование позитивного общественного мнения, положительного имиджа Учреждения в спортивном сообществе, повышение интереса к деятельности Учреждения;
- оперативное взаимодействие с российскими и региональными субъектами спорта, муниципальными спортивными учреждениями и организациями;
- активное продвижение информационных и коммуникационных технологий в практику работу Учреждения;
- пропаганду здорового образа жизни и привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

2.4 Для размещения официального Сайта Учреждения в сети «Интернет» используется информационная система проекта «Единая Система Государственных и Муниципальных Сайтов».

2.5 Официальный Сайт Учреждения размещается в сети «Интернет» по адресу:  
<http://юность-инта.рф>.

2.6 Официальная страница Учреждения в информационной системе «ВКонтакте» доступна по ссылке [https://vk.com/yunost\\_inta](https://vk.com/yunost_inta).

2.7 Адрес сайта и адрес электронной почты Учреждения ([inta-dvorecsporta@yandex.ru](mailto:inta-dvorecsporta@yandex.ru)) отражаются на официальном бланке Учреждения.

2.8 Пользователем Сайта Учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2.9 Для просмотра Сайта Учреждения не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

### **3 Информационная структура Сайта**

3.1 Информационный ресурс Сайта Учреждения формируется из общественно-значимой информации для всех участников тренировочного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

3.2 Информационный ресурс Сайта Учреждения является открытым и общедоступным.

3.3 Информационная структура Сайта формируется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.4 Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном Сайте Учреждения.

3.5 Информационные материалы вариативного блока могут быть изменены, но должны отвечать требованиям настоящего Положения.

3.6 В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и для недопущения административных правонарушений обязательно наличие версии сайта для слабовидящих в соответствии с ГОСТ Р 52872-2012.

### **4. Порядок размещения и обновления информации на сайте**

4.1 Содержание Сайта Учреждения формируется на основе информации, предоставляемой участниками спортивной и управленческой деятельности Учреждения, а также информации, полученной на законных основаниях из других информационных источников.

4.2 Права на информационные материалы, размещенные на Сайте Учреждения принадлежат Учреждению, если иное не регламентировано отдельными нормативными актами, договорами.

4.3 Информация на Сайте Учреждения размещается на русском языке. В текстовой информации не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

4.4 Информация на Сайте Учреждения излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

4.5 Информация размещается на Сайте Учреждения в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального Сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.6 При размещении информации на Сайте Учреждения и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.7 К размещению на Сайте Учреждения запрещены:

- информационные материалы, нарушающие авторские права;
- информационные материалы, содержащие ненормативную лексику;

- информационные материалы, унижающие честь, достоинство и деловую репутацию граждан или организаций;
- информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, наркомании, экстремистских религиозных политических идей;
- иные информационные материалы, запрещенные к публикации законодательством Российской Федерации;
- информационные материалы рекламно-коммерческого характера, не касающиеся деятельности Учреждения.

## **5 Ответственность за обеспечение функционирования сайта**

5.1 Ответственность за содержание и достоверность информации и документов на Сайте Учреждения возлагается на директора Учреждения и лицо, ответственное за работу Сайта Учреждения, размещение и обновление информации на нем.

5.2 Приказом директора Учреждения назначается ответственное лицо за работу Сайта Учреждения, размещение и обновление информации на нем.

5.3 Сотрудник, ответственный за работу Сайта Учреждения, размещение и обновление информации на нем обязан:

- Организовывать все виды работ, обеспечивающих работоспособность Сайта Учреждения;
- Следить за постоянной работой Сайта Учреждения и своевременно уведомлять директора Учреждения обо всех выявленных неполадках в работе Сайта Учреждения;
- Следить за своевременным заполнением раздела нормативно-правовой базы Учреждения;
- Сбирать информацию для размещения на Сайте Учреждения;
- Оформлять статьи и другие информационные материалы для публикации на Сайте Учреждения;
- Обновлять информационный ресурс на Сайте Учреждения не реже 1 раза в месяц;
- Обеспечивать размещение подготовленной и проверенной информации;

5.4 Сотрудник, ответственный за работу Сайта Учреждения имеет право запрашивать необходимую информацию для её своевременного размещения на Сайте Учреждения.

5.5 Порядок привлечения к ответственности сотрудника, обеспечивающего функционирование Сайта Учреждения, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации. Сотрудник, ответственный за функционирование Сайта Учреждения несет ответственность:

- за отсутствие на Сайте Учреждения информации, предусмотренной п. 3.4 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 5.3.3 настоящего Положения;
- за размещение на Сайте Учреждения информации, противоречащей пунктам 4.7 настоящего Положения;
- за размещение на Сайте Учреждения информации, не соответствующей действительности.

## **6 Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта**

6.1 Работы по обеспечению функционирования Сайта Учреждения производятся за счет финансовых средств МБУ «СП «Юность».